

Александр

Водитель, личный ассистент



Персональная информация

| | |
|--------------------------|---|
| Дата рождения | Июнь 1968 |
| Гражданство | — Российская Федерация |
| Семейное положение, дети | Не женат, есть дети (Сын, 21 год) |
| Место рождения | Россия |
| Местоположение | О.А.Э., Дубай |
| Водительские права | Да |
| Личные качества | <ul style="list-style-type: none"> — Ответственность — Пунктуальность — Надёжность — Позитивность — Квалифицированность — Опытность — Лояльность — Терпеливость — Покладистость |
| Ключевые навыки | <ul style="list-style-type: none"> — Способность быстро адаптироваться к любым ситуациям — Способность работать под давлением или в стрессовых условиях. — Умение работать по собственной инициативе, брать на себя дополнительную ответственность — Отличные коммуникативные и человеческие навыки на всех уровнях |
| Виды спорта | — Мероприятия на свежем воздухе |
| О себе | Ответственный, пунктуальный, трудолюбивый. Без вредных привычек. Имеется Emirates ID, местные права. Стаж вождения 30 лет |

Образование

| | |
|---|---|
| Государственная морская академия, Украина, Одесса | 1985 - 1992 Инженер теплоэнергетик по автоматизации |
| Blake Business School, Нью-Йорк | 1993 - 1995 Business administration |

Опыт работы

Февраль 2024 – Октябрь 2024

Личный водитель, Дубай

Трудоустроен от English Nanny

Семья

Обязанности

Работал на постоянном графике в семье личным водителем. Обеспечение комфортного и безопасного сопровождения работодателя и членов его семьи. Выполнял личные поручения. Проводил осмотр автомобиля, следил за чистотой и техническим состоянием.

Апрель 2022 – Декабрь 2023

Личный водитель, Дубай

Семья

Обязанности

Работал на постоянном графике в семье личным водителем. Осуществлял безопасную перевозку руководителя и членов его семьи. Выполнял личные поручения. Проводил осмотр автомобиля, следил за чистотой и техническим состоянием.

Обязанности

- Помогал в организации сделок по купле-продаже, аренде. Искал недвижимость клиентам.

Март 1996 - Март 2015

Компания по организации мероприятий для фестивалей DSF

Личный ассистент и водитель, Москва

Обязанности

- С 1996 по 2015 работал в местной компании по организации мероприятий для фестивалей DSF и с 1998 DSS. Напрямую с DED организаторами и спонсорами.
- Работал личным водителем и ассистентом руководителя.
- Организовывал гастроли артистов: цирк, танцевальные коллективы, ростовые куклы, фокусники и т.д.
- Занимался перелетом, расселением, местными перевозками, посещение больниц при травмах, экстренных случаях, зарплаты, страховки, отправка/прием карго, вся переписка, контракты. Выполнял обязанности личного водителя руководителя. Проверял техническое состояние машины, следил за чистотой в салоне, возил по делам и личным просьбам. Автомобили, на которых работал: Mercedes E200, Lexus LS460L.

Здоровье

| | |
|-----------|-----|
| Курите | Нет |
| Эпилептик | Нет |
| Диабетик | Нет |
| Дальтоник | Нет |

Дополнительная информация

| | |
|-----------------|--|
| Личные качества | ответственность, пунктуальность, надёжность, креативность, активность, позитивность, квалифицированность, опытность, лояльность, терпеливость, покладистость, жизнерадостность |
| Русский | Родной |
| Английский | Средний |

| | |
|---|----------------------------|
| Дислексик | Нет |
| Вегетарианец | Нет |
| Проходили ли вы медицинский осмотр в течение последних 6 месяцев? | Нет |
| Аллергии | Нет |
| Выберите свой статус Covid-19 | — Не нуждаюсь в вакцинации |
| Причина | Не готов вакцинироваться |

Дополнительная информация

| | |
|------------|---------|
| Английский | Средний |
| Русский | Родной |

Другие рекомендации доступны по запросу