

# Дмитрий

Управляющий



## Персональная информация

Дата рождения	1983
Знак зодиака	Весы
Гражданство	— Российская Федерация
Семейное положение, дети	В отношениях, есть дети
Место рождения	Село Саконы, Ардатовского района Горьковской области
Местоположение	Россия, Москва
Ближайшая станция метро	— Одинцово
Водительские права	Да
Есть автомобиль	Да
Виды спорта	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Тренажёрный зал</li> <li>— Мероприятия на свежем воздухе</li> </ul>
Интересы	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Здоровый образ жизни</li> <li>— Знакомство с новыми людьми</li> <li>— Природа</li> <li>— Саморазвитие</li> </ul>
О себе	<p>Большой опыт работы Управляющим загородного дома ( на больших площадях ) и помощником семьи .Опыт непосредственного взаимодействия с Vip персонами . Обеспечение безопасного и комфортного проживания семьи и высокого уровня сервиса на объекте .</p> <p>Организация содержания , функционирования и эксплуатация загородного дома,благоустройство и содержание прилегающий территории.</p> <p>Контроль инженерно-технических систем и оборудования ( Умный дом,энерго и газ, отопление и система увлажнения ,вентиляция и кондиционирование ,бассейн, джакузи,хамам и тд ).</p> <p>Знание принципов работы инженерных систем загородных домов.</p> <p>Управление персоналом ,подбор, обучение и контроль .</p> <p>Организация системы учета, хранения и перемещения материальных ценностей.</p> <p>Планирование, согласование и исполнение бюджета, снабжение и закупки ,отчетность .</p>

Проведение тендеров, заключение договоров, контроль строительных и ремонтных работ.  
Снижение издержек и оптимизация затрат на содержание недвижимости.  
Организация и проведение мероприятий, встреча и размещение гостей.  
Опыт работы с контрагентами и подрядными организациями обслуживающими объекты недвижимости. Организация планового обслуживания, текущего и аварийного.

Навыки управления коллективом и делегирования обязанностей с полным контролем их исполнения, умение оперативно перераспределить обязанности ввиду получения новых обязанностей от Руководителя.  
Умение видеть и четко понимать результат своих действий.  
Умение работать с большим объемом информации, в режиме многозадачности, легко обучаем.

Умение быстро реагировать на непредвиденные ситуации и правильно принимать соответствующие решения.  
Умение быстро и четко принимать решения, брать на себя ответственность в штатных и внештатных ситуациях.

Самостоятельное выявление и устранение неисправностей, касающихся жилых и нежилых помещений, а также прилегающей территории.

Помощь руководителю и членам его семьи в различных вопросах.  
Полное соблюдение конфиденциальности.  
Наличие личных качеств:

Активная жизненная позиция, лидерство, высокая работоспособность, энергичность, позитивный подход, отличные коммуникационные навыки, честный, внимательный, стрессоустойчивый, спокойный, опрятный, воспитанный и порядочный, ответственный и исполнительный, тактичный.

Работа в сфере ЖКХ ..

Организация работы по обеспечению бесперебойной работы инженерных систем объекта;  
Контроль состояния и функционирования инженерных систем и сооружений объекта, формирование запасов материально-технических ресурсов, подготовка дефектных ведомостей на капитальный, текущий, профилактический ремонт оборудования;  
Организация технического обслуживания и ремонта систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, лифтового оборудования, газовой котельной, контроля доступа (СКУД), пожарной безопасности, видеонаблюдения, конструктивных особенностей здания;

Оперативное реагирование по устранению неисправностей, аварийных и внештатных ситуаций в работе систем жизнеобеспечения здания;

Контроль за рациональным расходованием, анализ, разработка мероприятий по экономии энергетических ресурсов;

Согласование и подготовка ТЗ, графиков ППР, регламентных и ремонтных работ на объекте, договоров подряда, услуг, поставки;

Составление и ведение эксплуатационно-технической документации, проверка исполнительной и сметной документации, ведение отчетности по выполненным работам и использованным материалам, журналов текущего обслуживания, ремонта оборудования и т.д.;

Контроль, разработка мероприятий по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, промышленной безопасности, противопожарной защиты при эксплуатации электроустановок, подъемных сооружений, санитарно-технических и другого инженерного оборудования и систем;

Обеспечение профессиональной подготовки и переподготовки, а также необходимой технической аттестации технического персонала;

Взаимодействие с подрядными организациями, коммунальными и надзорными службами

МО (Мосэнерго, МОЭК, Водоканал, МЧС, Ростехнадзор и др.);

Организация и контроль качества выполнения всех работ (СМР, ПНР, ППР, ТО) подрядными организациями, техническим персоналом;

Подготовка предложений по капитальному ремонту и модернизации объекта компании, инженерных систем и оборудования.

Уверенный опыт вождения автомобилем от 20 лет, служба в ВС РФ.

Занятие спортом.

Отличное состояние здоровья .

## Образование

1998 - 2001

Инженер, , Нижегородский коммерческий техникум Эксплуатация автоматизированных систем ,систем обработки информации и управления , Россия, Нижний Новгород

2002 - 2007

Юриспруденция , Правовед, , Нижегородский государственный университет Юриспруденция , Правовед, Россия, Нижний Новгород

## Опыт работы

**Май 2024 - по настоящее время**

**Россия, Москва**

**Управляющий**

**Работа в семье**

Обязанности

Загородный дом, квартира в Москве, строительство нового дома управление, планирование , обеспечение комфортного проживания семьи .

- контроль соответствия разрабатываемой документации требованиям технических регламентов, стандартам, нормам, правилам и инструкциям.
- взаимодействие с городскими ресурсоснабжающими и надзорными организациями.
- управление персоналом и собственностью руководителя .
- организация, содержание, функционирование и эксплуатация дома.

- Организация работы по обеспечению бесперебойной работы инженерных систем объекта.
- Контроль состояния и функционирования инженерных систем и сооружений объекта, формирование запасов материально-технических ресурсов, подготовка дефектных ведомостей на капитальный, текущий, профилактический ремонт оборудования.
- Организация технического обслуживания и ремонта систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, лифтового оборудования, газовой котельной, контроля доступа (СКУД), пожарной безопасности, видеонаблюдения, конструктивных особенностей здания.
- Оперативное реагирование по устранению неисправностей, аварийных и внештатных ситуаций в работе систем жизнеобеспечения здания.
- Контроль за рациональным расходованием, анализ, разработка мероприятий по экономии энергетических ресурсов.
- Согласование и подготовка ТЗ, графиков ППР, регламентных и ремонтных работ на объекте, договоров подряда, услуг, поставки.
- Составление и ведение эксплуатационно-технической документации, проверка исполнительной и сметной документации, ведение отчетности по выполненным работам и использованным материалам, журналов текущего обслуживания, ремонта оборудования и т.д.
- Контроль, разработка мероприятий по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, промышленной безопасности, противопожарной защиты при эксплуатации
- Подготовка предложений по капитальному ремонту и модернизации объекта компании, инженерных систем и оборудования.
- доведение до работников указаний, распоряжений и поручений руководителя, контроль исполнения.
- выполнение личных поручений руководителя и тд.

**Январь - Май 2024**

**Россия**

**Управляющий**

**Работа в семье, частичная занятость**

Обязанности

Организация технического обслуживания и ремонта систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, лифтового оборудования,

газовой котельной, контроля доступа (СКУД), пожарной безопасности, видеонаблюдения, конструктивных особенностей здания.

- Оперативное реагирование по устранению неисправностей, аварийных и внештатных ситуаций в работе систем жизнеобеспечения здания.
- Контроль за рациональным расходом, анализ, разработка мероприятий по экономии энергетических ресурсов.
- Согласование и подготовка ТЗ, графиков ППР, регламентных и ремонтных работ на объекте, договоров подряда, услуг, поставки.
- Составление и ведение эксплуатационно-технической документации, проверка исполнительной и сметной документации, ведение отчетности по выполненным работам и использованным материалам, журналов текущего обслуживания, ремонта оборудования и т.д.
- Контроль, разработка мероприятий по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, промышленной безопасности, противопожарной защиты при эксплуатации
- Подготовка предложений по капитальному ремонту и модернизации объекта компании, инженерных систем и оборудования.
- доведение до работников указаний, распоряжений и поручений руководителя, контроль исполнения.
- выполнение личных поручений руководителя и т.д.

## Август - Декабрь 2023

Россия

Управляющий

### Работа в семье, проектная работа по 2-3 месяца

Обязанности

Организация технического обслуживания и ремонта систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, лифтового оборудования, газовой котельной, контроля доступа (СКУД), пожарной безопасности, видеонаблюдения, конструктивных особенностей здания.

- Оперативное реагирование по устранению неисправностей, аварийных и внештатных ситуаций в работе систем жизнеобеспечения здания.
- Контроль за рациональным расходом, анализ, разработка мероприятий по экономии энергетических ресурсов.
- Согласование и подготовка ТЗ, графиков ППР, регламентных и ремонтных работ

на объекте,  
договоров подряда, услуг, поставки.

- Составление и ведение эксплуатационно-технической документации, проверка исполнительной и сметной документации, ведение отчетности по выполненным работам и использованным материалам, журналов текущего обслуживания, ремонта оборудования и т.д.
- Контроль, разработка мероприятий по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, промышленной безопасности, противопожарной защиты при эксплуатации
- Подготовка предложений по капитальному ремонту и модернизации объекта компании, инженерных систем и оборудования.
- доведение до работников указаний, распоряжений и поручений руководителя, контроль исполнения.
- выполнение личных поручений руководителя и тд.

## Февраль - Июль 2023

Москва

Управляющий загородным домом

Работа в семье

Обязанности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- управление, планирование, обеспечение комфортного проживания семьи.</li> <li>- управление персоналом и собственностью руководителя.</li> <li>- организация, содержание, функционирование и эксплуатация загородного дома.</li> <li>- доведение до работников указаний, распоряжений и поручений руководителя, контроль исполнения.</li> <li>- выполнение личных поручений руководителя и тд.</li> </ul>
-------------	--

Причина ухода	Временный контракт
---------------	--------------------

## Ноябрь 2021 - Ноябрь 2022

Россия, Москва

Помощник семьи / Главный инженер Китай город

Работа в семье

Обязанности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опыт работы в сфере ЖКХ.</li> <li>- управление, планирование, обеспечение комфортного проживания семьи.</li> <li>- контроль соответствия разрабатываемой документации требованиям технических</li> </ul>
-------------	---

регламентов, стандартам, нормам, правилам и инструкциям.

- взаимодействие с городскими ресурсоснабжающими и надзорными организациями.
- управление персоналом и собственностью руководителя .
- организация, содержание, функционирование и эксплуатация дома.
- Организация работы по обеспечению бесперебойной работы инженерных систем объекта.
- Контроль состояния и функционирования инженерных систем и сооружений объекта,
- формирование запасов материально-технических ресурсов, подготовка дефектных ведомостей
- на капитальный, текущий, профилактический ремонт оборудования.
- Организация технического обслуживания и ремонта систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, лифтового оборудования, газовой котельной, контроля доступа (СКУД), пожарной безопасности, видеонаблюдения, конструктивных особенностей здания.
- Оперативное реагирование по устранение неисправностей, аварийных и внештатных ситуаций в работе систем жизнеобеспечения здания.
- Контроль за рациональным расходованием, анализ, разработка мероприятий по экономии энергетических ресурсов.
- Согласование и подготовка ТЗ, графиков ППР, регламентных и ремонтных работ на объекте,
- договоров подряда, услуг, поставки.
- Составление и ведение эксплуатационно-технической документации, проверка исполнительной и сметной документации, ведение отчетности по выполненным работам и использованным материалам, журналов текущего обслуживания, ремонта оборудования и т.д.
- Контроль, разработка мероприятий по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, промышленной безопасности, противопожарной защиты при эксплуатации
- Подготовка предложений по капитальному ремонту и модернизации объекта компании,
- инженерных систем и оборудования.
- доведение до работников указаний, распоряжений и поручений руководителя , контроль исполнения.
- выполнение личных поручений руководителя и тд.

Причина ухода

Годовой контракт

**Январь 2019 - Октябрь 2021**

**Россия, Москва**

## Управляющий загородным домом КП Довиль

### Работа в семье

#### Обязанности

- обеспечение безопасного и комфортного проживания семьи .
- организация, содержание, функционирование и эксплуатация загородного дома, благоустройство и содержание прилегающей территории .
- ведение бюджета семьи ( учет, планирование бюджета и оптимизация затрат на содержание ,отчет ).
- управление персоналом ,разработка штатного расписания , распределение обязанностей ,
- заключение договоров ,подбор ( самостоятельный + кадровые агентства), определение режима работы ,обучение и контроль персонала .
- создание полной правильной системы работы персонала ,обязанности и инструкции ,распорядок дня и тд .
- координация различных спланированных мероприятий , встреча и прием гостей , домашние праздники .
- контроль за автомобильным парком семьи .
- обеспечение функциональной работы всех инженерных коммуникаций дома, включая систему Умный дом, бассейн, система очистки воды , система вентиляции и кондиционирования , система отопления и увлажнения .
- работа с подрядными организациями , организация строительных и ремонтных работ ,тендеры ,контроль и приемка качества.
- доведение до работников указаний, распоряжений и поручений руководителя , контроль исполнения.
- закупки , заказы , оплата счетов , коммунальные платежи и тд .
- выполнение личных поручений руководителя и т

#### Причина ухода

Условия труда

## Август 2018 - Январь 2019

### Россия, Москва

## Управляющий загородным домом Горки -2

### Работа в семье

#### Обязанности

- управление ,планирование , обеспечение комфортного проживания семьи .
- управление персоналом и собственностью руководителя .
- организация, содержание, функционирование и эксплуатация загородного дома.
- доведение до работников указаний, распоряжений и поручений руководителя ,

	<p>контроль исполнения.</p> <p>- выполнение личных поручений руководителя и тд.</p>
Причина ухода	Условия труда

## Март 2017 - Июль 2018

Россия, Москва

Управляющий загородным домом КП Бенелюкс

### Работа в семье

Обязанности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение безопасного и комфортного проживания семьи .</li> <li>- организация, содержание, функционирование и эксплуатация загородного дома, благоустройство и содержание прилегающей территории .</li> <li>Дёмкин Дмитрий • Резюме обновлено 1 сентября 2023 в 12:35</li> <li>- ведение бюджета семьи ( учет, планирование бюджета и оптимизация затрат на содержание ,отчет ).</li> <li>- управление персоналом ,разработка штатного расписания , распределение обязанностей ,</li> <li>заключение договоров ,подбор ( самостоятельный + кадровые агентства), определение режима работы ,обучение и контроль персонала .</li> <li>- создание полной правильной системы работы персонала ,обязанности и инструкции ,распорядок дня и тд .</li> <li>- координация различных спланированных мероприятий , встреча и прием гостей , домашние праздники .</li> <li>- контроль за автомобильным парком семьи .</li> <li>- обеспечение функциональной работы всех инженерных коммуникаций дома, включая систему Умный дом, бассейн, система очистки воды , система вентиляции и кондиционирования , система отопления и увлажнения .</li> <li>- работа с подрядными организациями , организация строительных и ремонтных работ ,тендеры ,контроль и приемка качества.</li> <li>- доведение до работников указаний, распоряжений и поручений руководителя , контроль исполнения.</li> <li>- закупки , заказы , оплата счетов , коммунальные платежи и тд .</li> <li>- выполнение личных поручений руководителя и тд</li> </ul>
Причина ухода	Условия труда

**Февраль 2009 - Сентябрь 2016**
**Россия, Москва**
**Управляющий загородным домом / Помощник семьи КП Никольская Слобода**
**Работа в семье**

Обязанности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение безопасного и комфортного быта семьи .</li> <li>- организация, содержание, функционирование и эксплуатация загородного дома, благоустройство и содержание прилегающей территории .</li> <li>- ведение бюджета семьи ( учет, планирование бюджета и оптимизация затрат на содержание ,отчет ).</li> <li>- управление персоналом , подбор , распределение обязанностей ,обучение и контроль персонала .</li> <li>- создание полной правильной системы работы персонала ,обязанности и инструкции ,распорядок дня и тд .</li> <li>- контроль за автомобильным парком семьи .</li> <li>- обеспечение функциональной работы всех инженерных коммуникаций дома.</li> <li>- работа с подрядными организациями , организация строительных и ремонтных работ ,тендеры ,контроль и приемка качества.</li> <li>- доведение до работников указаний, распоряжений и поручений руководителя , контроль исполнения.</li> <li>- закупки , заказы , оплата счетов , коммунальные платежи и тд .</li> <li>- выполнение личных поручений руководителя и тд</li> </ul>
Причина ухода	Переезд хозяев за границу

**Здоровье**

Курите	Нет
Эпилептик	Нет
Диабетик	Нет
Дальтоник	Нет
Дислексик	Нет
Вегетарианец	Нет
Проходили ли вы медицинский осмотр в течение последних 6 месяцев?	Да

Аллергии	Нет
----------	-----

## Дополнительная информация

Личные качества	ответственность, активность, лояльность, пунктуальность, позитивность, терпеливость, надёжность, квалифицированность, опытность
Ключевые навыки	Способность быстро адаптироваться к любым ситуациям. Способность работать под давлением или в стрессовых условиях.. Умение работать по собственной инициативе, брать на себя дополнительную ответственность. Отличные коммуникативные и человеческие навыки на всех уровнях. Мультипрофессиональный опыт работы. Опыт круглосуточной работы
Готовы ли вы пройти полиграф, если этого требует работодатель?	Да
Русский	Родной
ID	20811

**Другие рекомендации доступны по запросу**